



೧೧. ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಷರಾ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಶಿಫಾರಸು	
ದಿನಾಂಕ.....	ಸಹಿ..... ಪದನಾಮ.....
೧೨. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿಯ ವರದಿ	
ದಿನಾಂಕ.....	ಸಹಿ..... ಪದನಾಮ.....
೧೩. ಅರ್ಜಿಗೆ ಮುಂಚೆ ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ರಜೆ ವಿವರಣೆ	

ರಜೆಯ ಸ್ವರೂಪ	ಜಾಲ್ಮ ವರ್ಷ	ಕಳೆದ ವರ್ಷ	ಒಟ್ಟು
ವಿಶೇಷ ಹಕ್ಕಿನ ರಜೆ/ಗಳಕೆ ರಜೆ			
ಸರಾಸರಿ ವೇತನದ ಮೇಲೆ ಫರ್ಲೋ ರಜೆ : ವೈದ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ			
ಮೇಲೆ ಸರಾಸರಿ ವೇತನದ ರಜೆ : ಪರಿವರ್ತಿತ ರಜೆ			
ಅರ್ಧ ಸರಾಸರಿ ವೇತನ ರಜೆ : ಅರ್ಧ ವೇತನ ರಜೆ			
ಬಾಕಿಯಿಲ್ಲದ ರಜೆ			
ಅನಾಧಾರಣ ರಜೆ			
			ಒಟ್ಟು

೧೪. ನಿಯಮಾವಳಿ ಮೇರೆಗೆ	ಗಳಕೆ ರಜೆ		
.....೨೦೦	ರಿಂದ .....	೨೦೦	ರವರೆಗೆ
.....ತಿಂಗಳು	.....ದಿನಗಳು		

ವಿಶೇಷ ಹಕ್ಕಿನ ರಜೆ ಅನುಮತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆಯೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ  
ಅರ್ಜಿತ ರಜೆ

ದಿನಾಂಕ.....	ಸಹಿ..... ಪದನಾಮ.....
-------------	------------------------

೧೫. ಮಂಜೂರಾದವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಆದೇಶ	
ದಿನಾಂಕ.....	ಸಹಿ..... ಪದನಾಮ.....

\*ಅರ್ಜಿದಾರನು ಯಾವುದೇ ಪರಿಹಾರ ಭತ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದರೆ ರಜೆಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುತ್ತಲೆ ಅವನು ಅದೇ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅಥವಾ ಅದೇ ಬಗೆಯ ಭತ್ಯೆ ಹೊಂದಿರುವ ಇನ್ನೊಂದು ಹುದ್ದೆಗೆ ಅವನು ಮರುಳುವ ಸಂಭವವಿದೆಯೇ ಹೇಗೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಮಂಜೂರಾದವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಬೇಕು.